- 경기콘텐츠진흥원 -

2026 경기 글로벌 로케이션 인센티브 모집공고

경기콘텐츠진흥원은 경기도 내 영상물 제작 활성화를 위해 국내외 영상물을 대상으로 경기 글로벌 로케이션 인센티브 사업을 아래와 같이 공고합니다.
많은 관심과 참여를 부탁드립니다.

2026. 9

경기콘텐츠진흥원장

□ 사업목적

❍ 도내 소비액 인센티브 지원을 통한 국내외 영상물의 로케이션 촬영 유치 확대

❍ 중예산 영상물에 대한 안정적인 제작 환경 제공 및 도내 로케이션 우수성 제고

□ 공모개요

❍ 공모대상 : ’26년 도내 로케이션 촬영이 확정된 영상물 제작사

※ 2026년 이전 도내 촬영 완료 작품 신청 불가

※ 해외 작품의 경우, 국내 프로덕션 서비스 업체를 통해 신청 가능

❍ 공모기간 : 2026.9.16.(수) ~ 2026.9.30.(수) 16:00

❍ 지원편수 : 총 1편 내외

❍ 지원내용 : 도내 소비액의 20% 지원 ※ 잔여 예산 범위 내 지원

❍ 지원자격

구분	경기 로케이션 인센티브형
조건	- 순 제작비 50억 미만 - 도내 촬영 횟수 6회 이상 (익일 촬영 종료 시 2회로 인정 불가)

□ 공모 세부내용

구분	경기 글로벌 로케이션 인센티브
부문	경기 로케이션 인센티브형
지원대상	장편극영화, TV드라마, OTT시리즈
지원조건	- 순 제작비 50억 미만 - 도내 촬영 6회 이상 (익일 촬영 종료 시 2회로 인정 불가)
지원편수	총 1편 내외
지원내용	도내 소비액의 20% 지원
지원기간	선정통보일 ~ 2026.12.31.
선정방법	접수 순서에 따라 신청 서류 검토 후, 지원 대상 선정
운영방식	직접 운영
정산방식	'26.11.4.(수) 이내 정산자료 제출 → 자료 확인 후 지원금 확정

□ 인정항목

항목	조건	증빙서류	비고
숙박비	- 도내 객단가 12만원 이하 숙박업소	- 촬영 일정표 - 숙박 배정표(부서, 이용자 표기) - 지출 증빙 자료	
식비	- 도내 소재 업체 이용 시 - 1인당 12,000원 이하 - 주류 결제 불가	- 식대 이용 내역서(부서, 이용자, 금액 표기) - 지출 증빙 자료	
유류비	- 도내 소재 주유소 이용 시 - 유류대 이용내역 제출 - 1일 10대, 1대 당 5만원 이하	- 스태프 차량리스트(리스트 내 차량만 인정) - 유류대 이용 내역서(부서, 차량번호, 운행자, 금액 표기) - 지출 증빙 자료	
장비 대여비	- 도내 소재 업체 대여분만 인정 - 장비, 소품, 의상, 미술 - 촬영과 직접적으로 관련이 없는 대여 불인정	- 계약서, 지출 증빙 자료 - 대여 장비 촬영 증빙 사진	
장소 사용료	- 도내 소재 장소(도민 소유) - 공급가액에 한해 인정	- 계약서, 지출 증빙 자료 - 대여 장소 촬영 증빙 사진	

❍ 지출 증빙 자료

- 카드결제 : 카드영수증
- 계좌입금 : 세금계산서, 이체확인증, 거래처 사업자등록증 사본

□ 의무사항

❍ ‘경기콘텐츠진흥원’ 지원 사실 표기 ※ 오프닝, 엔딩 크레딧 모두 지원사실 표기

2026년 경기 글로벌 로케이션 인센티브 지원작	경기콘텐츠진흥원 Gyeonggi Content Agency

❍ 현장스틸, 메이킹 제공 및 비상업적 홍보자료 활용 동의

❍ 도내 촬영 장소 리스트 및 사진 제출

❍ 도민 대상 감사영화시사회 제공(협의 후 진행여부 결정)

□ 공모일정(안)

	공고 및 접수	서류 심사	선정결과공지(개별)
일시	2026.9.16.(수) ~ 2026.9.30.(수) 16:00	2026.10.1.(목) ~ 2026.10.6.(화)	2026.10.8.(목) 예정

□ 진행절차(안)

1단계		2단계		3단계		4단계		5단계
접수		선정		사전 미팅		정산 자료 제출		협약 및 지원금 지급
경기콘텐츠 누리집을 통한 온라인 접수	▷	서류 검토 후 선정 통보	▷	정산 증빙 자료 사전 안내	▷	정산 자료 확인 및 지원금 확정	▷	협약 및 지원금 지급
26.9.16.~26.9.30.		26.10.8.(예정)		선정 후 2주 이내		26.11.4.이내		지원금 확정 후 4주 이내

※ 위 내용은 변경될 수 있음

□ 신청방법

❍ 접수 : 경기콘텐츠진흥원 누리집을 통한 온라인 접수

- 접수기간 : 2026.9.16.(수) ~ 2026.9.30.(수) 16:00
- 접수방법 : ‘사업공고’ 페이지 하단 ‘지원하기’ 클릭
- 마감일시 : 2026.9.30.(수) 16:00

❍ 제출서류

구분	신청 시 제출	촬영종료 후 제출서류
지정 서식	① 지원신청서 ② 수행기관(제작사) 이력 ③ 지원 자격 확인 및 이행 확약서 ④ 개인정보 활용 동의 및 촬영 진행 서약서 ⑤ 저작물 이용 동의서 ⑥ (도내 기업 대상) 경기도 법위반 사실 확인 서류	① 지출증빙자료(정산규정 참고) ② 프로덕션 보고서(회차 당 현장스틸컷 5장 이상 포함) ③ 정산보고서
자유 양식	⑦ 사업자등록증 ⑧ 국세 및 지방세 완납 증명서 ⑨ 영화업신고필증 또는 방송영상독립제작사 신고필증 ⑩ 투자·배급(방송편성) 계약서 사본(해당 시, 기업보안사항 블랙처리가능) ⑪ 제작계획서 ⑫ 전체 촬영계획안(경기도 내 촬영장소 및 회차 표기) ⑬ 경기도 지출 제작비 예산계획서 ⑭ 순제작비 예산계획서	④ 전체 촬영일정표 ⑤ 회차별 일일 촬영일정표(도내 촬영 회차) ⑥ 스태프 리스트(계약서, 원천소득영수증 등 채용을 확인할 수 있는 자료 포함) ⑦ 회계검증보고서 ⑧ 법인인감증명서(개인 사업자의 경우 대표자 인감증명서 제출) ⑨ 사용인감계(사용 시 제출)

❍ 해외작품 추가제출 서류

- 해외 제작사와 국내 프로덕션 서비스 간 계약서
- 국내 프로덕션 서비스사의 사업자등록증
- 투자계약서 또는 이를 확인할 수 있는 서류
- 작품의 개요 및 트리트먼트, 주요 제작진의 약력 등이 포함된 제작기획서

※ 모든 서류는 국문제출을 기준으로 하며, 영문일 경우 국문번역 공증본 제출

❍ 제출방법 : 모든 제출 서류 파일은 1개 파일로 압축하여 첨부파일 제출

- ‘사업공고’ 페이지 하단 첨부파일 양식 다운로드
- 공고에 안내된 제출서류명 순서대로 ‘번호.(업체명)제출서류명’으로 파일명 작성

  ex. 1. (업체명)지원신청서, 5. (업체명) 저작물 이용동의서

□ 신청제한

- ❍ 영화 스태프 등에 입금체불로 인하여 분쟁 중이거나 소송 중에 있는 제작사 및 제작사 관련자(대표자), 감독은 지원신청 불가(영화산업협력위원회「영화인 신문고」기준
- ❍ 신청일 현재 지원사업 관련 각종 협약 또는 계약위반 등의 조치 중인 제작사(대표자 및 책임자)
- ❍ 포르노그래피, 인권침해, 역사 왜곡 등 사회질서 또는 공공성에 반하는 영상물에 해당하는 경우
- ❍ 저작권/판권 및 기타 법적 분란의 여지가 있는 경우
- ❍ 본 지원 사업 접수 시 동의하는 내용에 반하는 경우
- ❍ 다른 이의 저작권을 침해한 것으로 인정되는 경우
- ❍ 진흥원 규정을 위반하여 응모 제재조치 중에 있는 제작사 및 연출자
- ❍ (도내 기업 해당) 공고일 기준 2년 이내 아래 법 위반기업은 지원할 수 없음
  - 공정거래법, 하도급법, 식품 등 표시광고법, 근로기준법, 산업안전보건법, 폐기물관리법, 대기환경보전법, 소음진동관리법, 물환경보전법, 국세기본법, 지방세기본법

□ 유의사항

- ❍ 지원신청은 제작사 당 1개 작품에 한함
- ❍ 표절, 모방작은 심사에서 제외되며 선정 후라도 표절 사실이 밝혀질 경우 선정 취소 및 지원금 환수, 관련 법적 조치를 취할 수 있음
- ❍ 지원서류에 의도적인 허위사실을 기재한 경우, 평가대상에서 제외될 수 있음
- ❍ 기타 사유로 인하여 신청기관 작품이 미디어를 통해 개봉 혹은 유통이 이루어지지 않을 경우 선정 취소 및 지원금 환수 조치를 취할 수 있음
- ❍ 제출, 접수 마감 후 파일의 수정이나 중복 제출은 절대 불가함
- ❍ 상위 내용은 주최 측 사정에 따라 변경될 수 있음

□ 문의처 : 경기콘텐츠진흥원 인센티브 사업 담당자

- ❍ Tel : 032-623-8078
- ❍ 이메일 : chojy@gcon.or.kr